

Принято
общим собранием работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Белгородский Дворец детского
творчества» г. Белгорода

«30» августа 2021 г.

протокол № 3

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Белгородский Дворец
детского творчества» г. Белгорода


С.В.Андреев

Приказ МБУДО БДДТ

от «31» августа 2021 г. № 642



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Белгородский Дворец детского творчества»
г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является структурным подразделением научно-методической системы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода (далее – Дворец) и создаётся в целях научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Деятельность МО Дворца направлена на оказание действенной помощи педагогическим работникам в повышении уровня их профессиональной компетентности.

1.3. МО осуществляет учебную и научно-методическую работу, реализует научные подходы и стратегии, разрабатываемые педагогическим и методическим советами.

1.4. Во Дворце действуют следующие МО:

- МО «Методист» - старших методистов и заместителей директоров;
- МО «Эколог» - педагогических работников центра эколого-биологической работы;
- МО «Олимпиец» - педагогических работников детско-юношеской спортивной школы;
- МО «Новатор» - педагогических работников центра декоративно-прикладного творчества;
- МО «Культпросвет» - педагогических работников центра художественно-эстетической работы;
- МО «Современник» - педагогических работников центра драматургии, режиссуры и современных видов искусств;
- МО «IT-куб» - педагогических работников центра информационных технологий и технического творчества;
- МО «Академия» - педагогических работников центра дошкольного воспитания;
- МО «Время лидеров» - педагогических работников центра социально-гуманитарной работы.

2. Содержание деятельности методического объединения

2.1. Повышение теоретического и научно-методического уровня педагогических работников.

2.2. Совершенствование методики проведения различных видов учебных занятий, обновление программно-методического материала педагогов, совершенствование управления структурным подразделением.

2.3. Посещение и анализ учебных занятий и массовых мероприятий, анализ учебно-методической документации.

2.4. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников или интересных форм и методов работы с учащимися, инновационного подхода к ведению образовательной деятельности.

2.5. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией, руководством и контролем воспитательной деятельности.

3. Формы работы МО

- Организационная деятельность: ознакомительные и учебные семинары-практикумы в рамках структурного подразделения, творческие отчеты педагогов (по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей), открытые занятия и мероприятия с последующим анализом, организационно-деятельностные игры.

- Инструктивно-методические совещания по направлениям.
- Научно-методическое сопровождение: разработка методических материалов.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. МО создаётся и ликвидируется приказом директора.

4.2. Руководители МО назначаются приказом директором Дворца на начало учебного года из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами МО.

4.3. МО организует свою работу при наличии не менее пяти педагогических работников. Срок действия МО не ограничен, количественный и персональный состав может изменяться в связи с изменениями в педагогическом коллективе.

4.4. Работа МО проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании научно-методического совета.

4.5. Заседания МО проводятся не реже одного раза в 3 месяца, оформляются протоколом.

4.6. На заседания МО могут быть приглашены специалисты в области образования, науки, культуры, спорта и т.д.

4.7. Контроль деятельности МО осуществляет заместитель директора.

5. Документы методического объединения

- приказ о создании МО;
- приказ о назначении руководителя МО;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год с указанием цели работы;
- протоколы заседаний МО.