

Принято  
общим собранием работников  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Белгородский Дворец детского  
творчества» г. Белгорода

«30» августа 2021 г.

протокол № 3

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного  
образования «Белгородский Дворец  
детского творчества» г. Белгорода

  
С.В. Андреев

Приказ МБУДО БДТ

от «30» августа 2021 г. № 642



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема, обучения, перевода и отчисления учащихся  
в детских объединениях муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Белгородский  
Дворец детского творчества» г.Белгорода**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода (сокращенное наименование - МБУДО БДДТ, далее – Учреждение, Положение) и учащимися объединений дополнительного образования детей и регулируют порядок приема, обучения, перевода и отчисления в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 26 декабря 2012 г.;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018г. №196.
- Постановления администрации города Белгорода от 18.03.2013 г. № 58 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям муниципальными учреждениями дополнительного образования детей городского округа «город Белгород»;
- Устава Учреждения.

## **2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. Прием в объединения производится в течение всего учебного года, при наличии вакантных мест для обучения. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются дети, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности). В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.2. Для приема детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение к заявлению прилагаются документы, подтверждающие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. При приеме в физкультурно-спортивные объединения необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к данному виду деятельности.

2.4. Прием учащихся в объединения может проходить на конкурсной основе, если это обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.5. При приеме детей на обучение родителей (законных представителей) знакомят с основными локальными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.6. Прием детей в объединения Учреждения осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей) и оформляется заявлением утвержденного в Учреждении образца в письменной форме. К заявлению прилагается документ, удостоверяющий личность ребёнка (копия свидетельства о рождении или паспорта), согласие на обработку персональных данных и медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для физкультурно-спортивных объединений).

2.7. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие/несогласие на использование персональных данных ребенка при организации образовательного процесса.

2.8. В течение учебного года возможен дополнительный прием учащихся в группы 1,2,3 и последующих годов обучения при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.9. Ребенок считается принятым в объединение Учреждения после издания приказа директора о приеме на обучение детей в объединения. Основанием для издания приказа являются заявления родителей (законных представителей) или учащихся (достигших 14 лет).

2.10. Ребенку или родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме в учреждение:

- при не достижении ребенком возраста, установленного для обучения по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- при отсутствии свободных мест в образовательном учреждении;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка о его невозможности посещать выбранное направление обучения.

### **3. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

3.1. Учебный год в Учреждении начинается 01 сентября.



3.2. Учреждение организует работу в течение всего календарного года, включая каникулярное время, реализуя разнообразные формы работы с детьми.

3.3. В Учреждении ежегодно (до начала учебного года) приказом утверждается перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в текущем учебном году.

3.4. Деятельность учащихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Каждый учащийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года (по заявлению родителей (законных представителей), на основании вводного контроля и склонностей учащегося).

3.5. Численный, а также возрастной состав объединения, продолжительность учебных занятий определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями учащихся, а также санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами.

3.6. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с утвержденными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, расписанием занятий.

3.7. Реализуя дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.8. Правила поведения учащихся в Учреждении регламентированы утвержденными правилами внутреннего распорядка.

#### **4. Перевод учащихся на следующие года обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

4.1. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы за текущий год обучения согласно результатам промежуточной аттестации.

4.2. В объединениях в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и Положением «Об аттестации учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества»

г.Белгорода» определяются формы промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

4.3. Перевод учащихся на следующий год обучения выносится на обсуждение педагогического совета и утверждается приказом директора.

#### **5. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе учащихся или родителей (законных представителей)**

5.1. В период обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе учащийся или родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу в форме письменного заявления в следующих случаях:

5.1.1. Переход в другую образовательную организацию дополнительного образования детей, реализующую дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующей направленности.

5.1.2. Личное желание учащегося или родителей (законных представителей).

5.2. Приказ директора об отчислении учащихся из Учреждения издается по мере необходимости в течение всего учебного года.

#### **6. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

6.1. По итогам успешного освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы педагогический совет принимает решение о завершении обучения учащегося по данной программе. Директором издается приказ о завершении обучения учащимися по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей и предпрофессиональной программе.

#### **7. Прекращение образовательных отношений досрочно (отчисление) по инициативе образовательной организации**

7.1. Образовательные отношения с учащимися могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Белгородский  
Дворец детского творчества» г. Белгорода

\_\_\_\_\_ С.В.Андреев

Приказ МБУДО БДДТ

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

от родителя (законного представителя)

Фамилия, имя, отчество	
Данные документа, удостоверяющего личность заявителя	паспорт РФ: серия _____ № _____ кем и когда выдан _____ _____
Контактные телефоны: (родителя (законного представителя), учащегося (при наличии))	домашний: _____ мобильный: _____ (учащегося)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять моего ребёнка в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода для занятий в детском объединении: \_\_\_\_\_

(указать название детского объединения)

**Данные о ребёнке и его семье:**

Фамилия, имя, отчество ребёнка					
Дата рождения:	« _____ »	_____	20__	г.	Полных лет: _____
Адрес регистрации (постоянная прописка) (улица, дом, корпус, квартира)					
Адрес фактического проживания (улица, дом, корпус, квартира)					
Год обучения в детском объединении (отметить знаком V)	1-й год		последующий		
Обучается в школе № _____ ; класс _____ ; (или) детском саду № _____ ; (или) другое _____ Ф.И.О. классного руководителя (воспитателя) _____ _____ телефон _____					
В семье проживают: (отметить знаком V)	мать ребёнка		отец ребёнка		несовершеннолетние дети (всего) _____ чел.



Дополнительные сведения о семье (многодетная, малообеспеченная, неполная, др.)		
Родители ребёнка (законные представители)	мать	ФИО _____ Место работы: _____ контактный телефон: _____
	отец	ФИО _____ Место работы: _____ контактный телефон: _____
Дополнительно ребёнок занимается в других детских объединениях (указать учреждение и объединение)		
Дополнительные сведения о ребёнке Особенности состояния ребёнка (инвалидность, заболевание и т.д.)		

**С Уставом МБУДО БДДТ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами, регламентирующими права участников образовательного процесса, организацию и осуществление образовательной деятельности, образовательными программами Учреждения, режимом занятий и условиями занятий ознакомлен(-а).**

**К настоящему заявлению прилагаю:**  
медицинскую справку (заключение) о состоянии здоровья ребенка (для спортивных и туристических объединений), копию свидетельства о рождении ребёнка (копию паспорта для ребёнка с 14 лет – страницы 2 и 3 паспорта и страницу с регистрацией).

**Я, как законный представитель несовершеннолетнего ребёнка:**

- а) несу ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении;  
 б) даю своё согласие:

- на участие ребенка в мероприятиях, организуемых и проводимых МБУДО «Белгородский Дворец детского творчества» г.Белгорода;
- обработку, использование информации о персональных данных моих и моего ребёнка в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».
- на фото и видеосъёмку ребенка во время учебных занятий и мероприятий, проводимых МБУДО БДДТ и использование фото и видеоматериалов при подготовке к конкурсам (выставкам, семинарам и т.д.) и размещение их на сайте Учреждения, в средствах массовой информации и др.

в) информирован о том, что занятия по образовательным программам в МБУДО БДДТ осуществляются на бесплатной основе;

г) ознакомлен с положением «О целевых взносах и добровольных пожертвованиях МБУДО БДДТ г. Белгорода» и проинформирован о возможности участия в деятельности МБУДО БДДТ на добровольной основе.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>Просим дать информацию, из каких источников Вы узнали о МБУДО БДДТ</b> (отметьте любым знаком)		
- реклама на улице	- от соседей и знакомых	- другое (что?)
- сайт в Интернете	- реклама в школе	

Приложение №2

**Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.,

я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем и когда)

я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем и когда)

являясь \_\_\_\_\_ родителем(ями) \_\_\_\_\_ (законным(ыми)) \_\_\_\_\_ представителем(ями) \_\_\_\_\_ ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)  
(далее – обучающийся) даю согласие на обработку и хранение своих и персональных данных своего ребенка муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г.Белгорода (далее – МБУДО БДДТ; место нахождения: г. Белгород, ул.Садовая, д.3) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях соблюдения законов и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения о персональных данных обучающегося: дата рождения, пол, данные свидетельства о рождении или паспорта, адрес регистрации и фактический адрес проживания, домашний телефон, сотовый телефон, социальный статус ребенка (семья полная, неполная, многодетная, опекунов и т.д.). Так же даю согласие на фото и видеосъемку ребенка во время учебных занятий и мероприятий, проводимых МБУДО БДДТ и использование фото и видеоматериалов при подготовке к конкурсам (выставкам, семинарам и т.д.) и размещение их на сайте Учреждения, в средствах массовой информации и др.

2. Сведения о своих персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, место работы, должность, рабочий телефон и сотовый телефон.

Согласие действительно с момента заполнения настоящего заявления и на срок обучения ребенка в МБУДО БДДТ. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент на основании заявления родителя (законного представителя), поданного на имя директора МБУДО БДДТ.

**Подпись родителей (законных представителей)**

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.