

Принято
общим собранием работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Белгород-
ский Дворец детского творчества».
г. Белгорода

«3» марта 2023 г.

протокол № 3

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образова-
ния «Белгородский Дворец детского
творчества» г. Белгорода


П.А.Жандармова

Приказ МБУДО БДТ

от «3» марта 2023 г. № 193



ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивной школе муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Белгородский Дворец детского
творчества» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Спортивная школа (далее – СШ) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода (сокращенное наименование – МБУДО БДДТ, далее – Учреждение).

1.2. СШ возглавляет руководитель структурного подразделения.

1.3. Руководитель структурного подразделения назначается на должность (освобождается от должности) директором МБУДО БДДТ и подчиняется непосредственно директору Учреждения и заместителю директора по функциональным обязанностям.

1.4. Руководитель структурного подразделения организует и направляет деятельность работников СШ, несет ответственность за организацию образовательного процесса и других видов деятельности СШ.

1.5. В структуру СШ входят: руководитель структурного подразделения (старший методист), тренеры-преподаватели, инструктор по физической культуре.

1.6. В рамках осуществления образовательной деятельности Учреждение реализует дополнительные образовательные программы:

- общеразвивающие программы;
- образовательные программы спортивной подготовки.

Осуществление образовательной деятельности производится с учетом уровня и вида реализуемых образовательных программ.

1.7. Отделения открываются в СШ по видам спорта:

- отделение плавания;
- отделение кикбоксинга;
- отделение художественной гимнастики;
- отделение пауэрлифтинга.

1.8. Штатное расписание СШ формируется в соответствии с его структурой и может изменяться в связи с производственной необходимостью.

1.9. Обязанности работников СШ определены должностными инструкциями.

1.10. СШ в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ (ред. от 28.12.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

— Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

— Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 г. №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

— Распоряжением Правительства РФ от 24.11.2020 №3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года»;

— Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ от 18.11.2015 года №09-3242;

— Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2021 №3894-р «Об утверждении Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года (далее - Концепция) и плана мероприятий по её реализации»;

— Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

— Приказом Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении порядка разработки и утверждения примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки» от 07.07.2022 г. №579.

— Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

— Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

— Приказом Министерства спорта РФ от 30 октября 2015 г. №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

— Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с СанПин 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...»);

— Приказом Минздрава России от 23.10.2020 №1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную

подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса»;

- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи

2.1 Цель: создание образовательно-воспитательного пространства, способствующего физическому развитию и спортивному совершенствованию обучающихся.

2.2. Задачи:

- получение начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта;
- содействие формированию у обучающихся здорового образа жизни и культуры здоровья
- совершенствование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и образовательных программ спортивной подготовки, форм и методов обучения в детских объединениях СШ, ориентируясь на новейшие педагогические технологии;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- подготовка спортсменов высокого класса, способных войти в состав спортивных сборных команд г.Белгорода и Белгородской области;
- организация и участие в мероприятиях, включенных в Единый календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- содействие социальной адаптации обучающихся через участие в массовых спортивных мероприятиях и соревнованиях различного уровня;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Функции

3.1. Педагогическая – направлена на организацию образовательного процесса в детских объединениях; разработку и реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и общеобразовательных программ, нацеленных на развитие физических способностей учащихся, формирование здорового образа жизни, воспитание общей культуры.

3.2. Информационная – направлена на сбор информации и создание банка данных новейших педагогических технологий по вопросам деятельности СШ, обобщению и распространению актуального педагогического опыта тренеров-преподавателей СШ.

3.3. Аналитическая – направлена на изучение фактического состояния деятельности СШ, объективную оценку полученных результатов и выработку решений по их действенному применению на практике.

3.4. Организационно-координационная – направлена на координацию совместной деятельности Учреждения, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности по организации и проведению спортивных соревнований, массовых мероприятий.

3.5. Обучающая – направлена на повышение профессионального уровня и квалификации работников СШ.

3.6. Образовательные программы, реализуемые в области физической культуры и спорта, разрабатываются с учетом следующих особенностей организации тренировочной и методической деятельности: по видам спорта и видам программ (общеразвивающая или спортивной подготовки).

Дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности для реализации в СШ предусмотрены только базового уровня.

3.7. Формы организации и содержание образовательного процесса определяются тренерами-преподавателями, инструктором по физической культуре самостоятельно, исходя из целей и задач, года обучения, вида спорта и содержатся в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах согласно нормативной документации.

3.8. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (ч.4 ст.75 Федерального закона №273-ФЗ). Требования к структуре и содержанию программ, определены в федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта и обязательны для учета при разработке и реализации программ (п.45 Приказ №999).

3.9. Для обеспечения непрерывного учебно-тренировочного процесса СШ:

— - определяет сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса с учетом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий (далее – спортивный сезон), в которых планируется участие лиц, проходящих спортивную подготовку;

— - проводит учебно-тренировочный процесс в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки, рассчитанным исходя из астрономического часа (60 минут);

— -использует следующие виды планирования учебно-тренировочного процесса: перспективное, ежегодное, ежеквартальное, ежемесячное;

— - составляет и использует индивидуальные учебно-тренировочные планы для обучающихся, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды региона, в сборные команды РФ;

— - формирует количественный состав обучающихся для участия в учебно-тренировочных мероприятиях с учетом планирования участия обучающихся в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также в ка-

лендарные планы Белгородской области, г.Белгорода, в соответствии с положениями (регламентами) об их проведении.

3.10. При комплектовании учебно-тренировочных групп по виду спорта СШ:

- формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта и этапам спортивной подготовки;
- учитывает возможность перевода обучающихся из других организаций;
- определяет максимальную наполняемость учебно-тренировочных групп на этапах спортивной подготовки с учетом требований стандарта;
- проводит промежуточную аттестацию не реже одного раза в год, в которую включается сдача контрольно-нормативных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также оценка результатов официальных спортивных соревнований.

3.11. Учебная нагрузка определяется согласно соотношению предметных областей и подлежит ежегодному планированию.

4. Права и ответственность

4.1. Работники СШ имеют право на:

- участие в управлении Учреждением;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- получение информации у администрации и других структурных подразделений Учреждения;
- использование в своей деятельности информационной базы Учреждения;
- свободу выбора в использовании форм и методов организации своей деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
- участие в деятельности методических, педагогических объединений вне Учреждения;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности ДЮСШ, Учреждения;
- материальное поощрение по результатам своего труда.

4.2. Работники ДЮСШ несут ответственность за:

- несоблюдение условий трудового договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- организацию и содержание учебно-воспитательного процесса;
- применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся;
- несоблюдение требований техники безопасности в образовательном процессе, при проведении массовых мероприятий и т.д.

4.3. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за своевременное и соответствующее установленным требованиям выполнение всех закрепленных за СШ работ, рациональную организацию труда работников СШ.

4.4. При необходимости руководитель структурного подразделения имеет право делегировать полномочия на право принятия решений должностным лицам нижестоящего уровня.

5. Взаимоотношения (внутренние и внешние)

5.1. Вопросы текущей, досуговой, хозяйственной и др. деятельности обсуждаются педагогическими работниками на совещаниях, которые проводятся еженедельно.

5.2. СШ организует работу с другими подразделениями Учреждения.

5.3. СШ организует работу с образовательными учреждениями города, с общественными организациями и иными заинтересованными структурами и ведомствами.